

Exp.: 8859/2016

**ACTA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA ECONÒMICA, R.R.H.H., TURISME I
COMERÇ**

Tipus de sessió	Número	Data	Horari	Lloc
ORDINÀRIA	8/2016	19/08/2016	Inici: 14.30 h Termini: 14:15 h	Saló de Comissions

Assistents	Absents
Davidl Adell Miralles, en qualitat de President	Juan Bta. Juan Roig
Enric Pla Vall	Elisabeth Fernandez Millan
Jan Valls Fernandez	
Maria Cano Palomo	
Guillem Alsina Gilabert	
Doménech Fontanet Llatser	
Amparo Martinez Albiol	
Juan Amat Sesé	
M. Dolores Miralles Mir	
Josep Lluís Batalla Callau	
Oscar J. Moreno, viceinterventor	
M. Dolores Miralles, secretària suplent	

ORDRE DEL DIA

1. Exp. 4633/2016. Dació compte informació 2º trimestre 2016, establiment pressupostària, regla de la despesa i deute al MEH .
2. Exp. 6298/2015. Dictamen aprovació Compte General 2015.
3. Exp. 9095/2016. Dictamen aprovació modificació de crèdit extraordinari, núm. 12, coberta edifici governació.
4. Assumptes extraordinaris.
5. Torn obert de paraules

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Exp. 4633/2016. Dació compte informació 2º trimestre 2016, establiment pressupostària, regla de la despesa i deute al MEH

“Expediente N.º: 4633/2016

Asunto: Dación cuenta información trimestral MEH 2016

Procedimiento: Expediente Libre

Fecha de Iniciación: 27 / JULIO / 2016

Dación de cuenta al Pleno del informe de la intervención municipal sobre el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, regla del gasto y deuda correspondientes al segundo trimestre del ejercicio 2016

Dña María Cano Palomo, Concejal de Hacienda del Magnífico ayuntamiento de la Ciudad de Vinaròs

Por la presente se da cuenta al pleno municipal del informe emitido por la Intervención municipal sobre el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, regla del gasto y deuda correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2016.»

Es dona compte de l'expedient 4633/2016 i s'eleva al Ple de la Corporació, amb els vots favorables de Tots Som Vinaròs (3), PSPV-PSOE (2) i Compromís (1) i d'abstenció de PP (2), PVI (1) i Acord ciutadà (1).

2. Exp. 6298/2015. Dictamen aprovació Compte General 2015

“Providencia de Alcaldía solicitando Informe de la Comisión Especial de Cuentas

Expediente n.º: 6298/2016

Asunto: Ejercicio presupuestario 2015

Procedimiento: Cuenta General ejercicio 2015

Fecha de Iniciación: 27 / mayo / 2016

PROVIDENCIA DE ALCALDÍA

Vista la Providencia de Alcaldía de fecha 27 / mayo / 2016 donde se inició la tramitación administrativa de la Cuenta General del ejercicio 2015.

Vista la Cuenta formada por Intervención General y sus documentos anexos, así como el informe emitido por la misma en relación con la legislación aplicable y el procedimiento a seguir para la aprobación de las Cuentas Anuales referidas al ejercicio de 2015 de fecha 09/08/2016.

De acuerdo con el contenido de los artículos 200 y siguientes del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004,, de 5 de marzo,

DISPONGO

Que la Cuenta General sea sometida a informe de la Comisión Especial de Cuentas de la Entidad Local en la próxima sesión que esta celebre.

En Vinaròs, a 9 / agosto / 2016. Alcalde-Presidente, Enric Pla Vall”

Es dona compte de l'expedient 6298/2015 i es dictamina favorablement el Compte General 2015, amb el vots favorables de Tots Som Vinaròs (3), PSPV-PSOE (2) i Compromís (1) i d'abstenció de PP (2), PVI (1) i Acord ciutadà (1).

3. Exp. 9095/2016. Dictamen aprovació modificació de crèdit extraordinari, núm. 12, coberta edifici governació.

“Título: Incoación sobre Crédito Extraordinario cubierta edificio gobernación (mod. 12)

Expediente n° : 9095/2016

Fecha de Elaboración: 10 / agosto / 2016

En relación con el expediente relativo a la aprobación del expediente de modificación de créditos n.º 12, en la modalidad de créditos extraordinarios financiados con cargo bajas de créditos en partidas del presupuesto en vigor,

Vista la propuesta formulada por la Concejalía de hacienda de fecha 2 / agosto / 2016 en la que se justifica la insuficiencia de créditos, la imposibilidad de demora hasta el ejercicio siguiente, así como la inexistencia de menoscabo en el servicio por la baja en la partida

Visto el informe favorable de la intervención municipal

En Virtud de los artículos 169, 170 y 172 a 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, así como el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

A la comisión informativa de hacienda se solicita dictamine favorablemente la aprobación del siguiente ACUERDO:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º 12, en la modalidad de crédito extraordinario por un importe total de 150.000,00€, financiado con cargo a los créditos de las partidas del presupuesto en vigor, de acuerdo con el siguiente detalle :

Presupuesto de gastos ALTAS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	EUROS
150.632.00.16	"Reparación forjado y cubierta edificio Jovellar"	2016	150.000,00€

Presupuesto de gastos BAJAS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	EUROS
929.500.00	"Fondo de Contingencia art 31 LOES"	2016	150.000,00€

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castelló*, por quince días, durante los cuales los interesados pondrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

En Vinaròs, a 12 / agost / 2016. Alcalde-President, Enric Pla Vall"

Es dona compte de l'expedient 4633/2016 i s'eleva al Ple de la Corporació, amb els vots favorables de Tots Som Vinaròs (3), PSPV-PSOE (2) i Compromís (1) i d'abstenció de PP (2), PVI (1) i Acord ciutadà (1), la proposta de l'Alcaldia de data 12/08/2016.

4. Assumptes extraordinaris

No se presenten assumptes extraordinaris.

8. Precs i preguntes

8.1.- El Sr. Doménech Fontanet (Copromís) informa sobre les campanyes portades a terme per Turisme i programació prevista per setembre:

- 1) Campanya de burilles.
- 2) Tallada solidària de cabell.
- 3) Entrevistes a peu de carrer, per redactar el Pla Estratègic s'esta portant a terme un estudi sobre la demanda turística de la ciutat . El sr. Juan Amat pregunta quins criteris s'han utilitzat i qui les realitza. El Sr. Doménech informa que les realitza l'empresa encarregada de redactar el Pla Estratègic, i se pregunta, entre altres, sobre: d'on eres ?, com has arribat? (mitjans de transport), perquè has triat aquest municipi?, etc...
- 4) Caminada amb carrets pel carrer.
- 5) Programació setembre, entre altres: Mercatxef, Ranxo Mariner, etc...

8.2.- El Sr. David Adell (Tots Som Vinaròs), informa sobre les següents qüestions plantejades en anteriors comissions pel Sr. Juan Amat:

1) Jornada treball. Dona compte de l'informe jurídic, de data 30 de maig de 2012, sobre jornada i horaris del personal aplicable a les corporacions locals. El Sr. Juan Amat manifesta que l'informe que s'entrega és del 2012 i el que s'ha demanat en anteriors comissions és l'informe respecte a les instruccions del nou alcalde sobre la jornada i horaris de treball que realitza el personal. El Sr. David respon que l'informe sobre la jornada de treball és el de 2012, la normativa al respecte no ha canviat. Se sol·licita còpia de l'informe.

2) Servei motoristes. El Sr. David Adell, dona compte de l'informe de la Policia Local, de data 25 de juliol de 2016, relatiu al servei de motorista sol·licitat pel Sr. Juan Amat. Se sol·licita còpia de l'informe. Així mateix, respecte a les peticions de pagament pels serveis de motoristes informa que no s'ha pres cap decisió al respecte. El Sr. Juan Amat respon que porta tres mesos per prendre una decisió, i encara no s'ha resolt.

8.3.- La Sra. M. Dolores Miralles Mir (PVI) realitzar les següents preguntes i suggeriments:

1) Festa Llagostí. Manifesta que totes les taules eren iguals excepte una taula llarga, pregunta el perquè. El Sr. Domènec Fontanet, informa que estava reservada per a un autobús d'unes 54 persones, conseqüència d'una visita guiada, viatge organitzat per la cooperativa de consum, amb l'objecte de que puguin gaudir de la festa, pel mateix preu.

2) Practicar surf. Suggeriment per modificar ordenança en cas de bandera roja, perquè puguin practicar els que estan federats, ja que actualment l'ordenança no distingeix entre banyistes i persones federades en surf, i la multa per incompliment és de 600 euros. El Sr. Domènec Fontanet respon que revisaran que diu la llei sobre aquest tema, s'estudiarà el suggeriment.

3) Barana de la platja del «barco» i barana de la Església Costa Nort. Manifesta que encara estan per arreglar, pregunta quan s'arreglaran. El Sr. Domènec Fontanet respon que està pendent de Costes.

4) Plataforma discapacitats. Pregunta si s'ha trencat. El Sr. Domènec Fontanet respon que no, va ser un problema de muntatge, ja s'ha resolt.

5) Biblioplatja. Pregunta sobre la despesa per canvi ubicació de la Biblioplatja. El Sr. Domènec Fontanet respon que sobre uns 400 euros (plataformes formigó).

6) Agenda d'estiu. Comenta que es va organitzar l'agenda d'estiu de les Comissions Informatives, però no la resta de reunions com ara el Consell de Cultura, Consell de Festes, Mesa de Contractació. Entenc que, per necessitat, s'hage de convocar Mesa de Contractació, però per la resta de reunions suggereix per als pròxims anys establir també agenda.

7) Piscina. En relació amb el punt de la convocatòria de la Mesa de Contractació relatiu al projecte de la piscina, pregunta si és un projecte nou i on anirà la piscina. El Sr. Jan respon que és per adjudicar la redacció del projecte i s'ubicarà on se puga d'acord amb llei, s'està tramitant trasllat de lloc, davant de Mercadona. La Sra. M. Dolores Miralles, manifesta que si hi ha canvi de lloc, per part de PVI no serà favorable.

8.4.- El Sr. Luís Batalla (Acord Ciutadà) realitza les següents preguntes:

1) Organització Volta Espanya. Pregunta quina despesa suposarà. El Sr. Enric Pla i Sr. Guillem Alsina responen que el cost és de zero euros, sòls el cost de qualsevol acte que s'organitza com ara l'actuació per part de la Policia Local.

2) Consell de Turisme. Pregunta quan se convocarà. El Sr. Domènec Fontanet respon que quan se cree. Esta esperant a que torne el tècnic de turisme de vacances per continuar treballant amb el Pla estratègic.

La Sra. M. Dolores Miralles no entén que el tècnic de turisme faça vacances a l'agost. El Sr. Domènec Fontanet respon que com esta planificada tota la programació, com a regidor he considerat

que les pot fer.

8.5.- El Sr. Juan Amat (PP) realitzar les següents preguntes:

1) Sentència nomenament inspector de la policia local. Pregunta sobre l'informe de secretaria sobre no recórrer la sentència. El Sr. Enric Pla respon que se va informar, de forma verbal, tant pel secretari com pel Sr. Miguel Montañes sobre els motius de recórrer o no la sentència. El Sr. Juan Amat demana se convoque al secretari perquè informe al respecte.

2) Bonificacions locals comercials con trabajadores (IBI). Pregunta pel número de bonificacions dadas por este concepto. La Sra. María Cano respon que demanarà al Departament de Tresoreria relació dels locals comercials i se facilitarà relació. Amat refereix que le preocupa que a día de hoy, todavía no se sepa.

«Solicitamos de nuevo la información más la comparativa del año pasado, que conste que reiteramos la solicitud una vez más»

3) Dietes regidors. Se solicito informacion detallada de las dietas de los concejales, en pasadas comisiones, pasan los meses y no se nos da.

La Sa. Maria Cano respon que se facilitarà, que eso lo hace Hugo, pero que se facilitarán. Se están sacando.

4) Factura Pl. Jovellar. Pregunta si se va optar pel pressupost més econòmic. El Sr. Guillem respon que es va optar pel pressupost que el tècnic va considerar que era més apropiat. El Sr. Juan amat demana la presència del tècnic perquè informe al respecte.

5) Vinalab. Pregunta sobre les entrades i sortides en el Vinalab. La Sra. Maria Cano respon que, en aquest moment, no disposa d'aquesta informació se informarà pròximament.

El Sr. Juan Amat pregunta per les contractacions vinculades amb empreses. La Sra. Maria Cano respon que hi han dos empreses vinculades a: Turisme (Pla estratègic) i Wifi (Internet).

6) Solicito informe emitido por secretaria sobre reduccion de Jornada laboral de los trabajadores del ayuntamiento a 35h semanales? Sabemos que se dio instrucción por el concejal Sr. Adell a todo el personal del ayuntamiento que redujeran su jornada a 35h/semanales. Y dado que son menos horas de las que están pagando los vinarocenses. Reiteramos la petición de que se nos facilite el informe de secretaría al respecto y de no existir, ahora añadimos se encargue el mismo.

El grupo municipal del PP, ya que se nos están negando los informes, manifestamos que se podría estar incurriendo en prevaricación y malversación de fondos públicos.

Pla- el gobierno anterior ya hizo esta reducción.

Adell- Y es más desde el 2006 los gobiernos anteriores ya tenían reducción.

I no haver-hi més assumptes, la presidenta alça la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRONICAMENT